

FORMULIER VOOR AANVRAAG VAN VERLOF



In te vullen door de ouders/verzorgers:	
Naam:	
Adres:	
Postcode:	Woonplaats:
Telefoon:	
e-mail:	
Relatie tot kind (eren): *	<input type="checkbox"/> vader / <input type="checkbox"/> moeder / <input type="checkbox"/> voogd / <input type="checkbox"/> verzorger

* aankruisen wat van toepassing is

Vraagt extra verlof aan van tot en met voor: (Voor toegestane duur van het verlof zie beleidsregel van Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 21 juni 2012, https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2012-14773.html met betrekking tot 11 onder f en 11 onder g van de leerplichtwet). Tenminste 8 weken voor bedoelde datum of periode van vrijstelling inleveren bij de directeur.			
Namen	1.	geboortedatum:	groep:
	2.	geboortedatum:	groep:
	3.	geboortedatum:	groep:
	4.	geboortedatum:	groep:

Het extra verlof wordt aangevraagd om de volgende reden:

Artikel 11 onder e Leerplichtwet

vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging nl.
(maximaal 1 dag, minstens 2 dagen van te voren mededelen).

Artikel 11 onder f Leerplichtwet

Er is geen vakantie mogelijk tijdens de schoolvakanties, vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders (In dit geval moet u ook het formulier "Vakantieverklaring werkgever/zelfstandige" invullen en meesturen).

Artikel 11 onder g Leerplichtwet

- Het overlijden van bloed- of aanverwant t/m 4^e graad/ pleegouder / verzorger.
- Huwelijk van bloed- of aanverwant t/m 3^e graad / pleegouder / verzorger.
- Verhuizing en/of kennismakingsbezoek aan de nieuwe school.
- 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders.
- Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant t/m de 3^e graad.
- Een gezinslid is gehandicapt en is aangewezen op aangepaste accommodatie buiten de vakanties.
- In verband met de volgende omstandigheden:

Ik heb hiervoor de volgende bewijsstukken bijgevoegd:

- trouwkaart / rouwkaart
- verklaring arts
- vakantieverklaring werkgever/zelfstandige
- anders, nl.

Plaats:

Datum:

Handtekening ouder/verzorger:

In te vullen door de administratie:			
Kopie voor:	Ouders / verzorgers <input type="checkbox"/>	Leerkracht(en) <input type="checkbox"/>	Archief <input type="checkbox"/>

<p>Uw verzoek tot verlof wordt:</p> <p><input type="checkbox"/> ingewilligd</p> <p><input type="checkbox"/> niet ingewilligd</p> <p><input type="checkbox"/> slechts ingewilligd voor de periode</p> <p>van tot en met .</p>	<p>Handtekening directeur:</p> <p>Naam directeur:</p> <p>Plaats: , datum</p>
<p>Toelichting:</p> 	

Voor de artikelen 11 onder f en 11 onder g Leerplichtwet is dit schrijven een besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. Belanghebbenden kunnen tegen dit besluit bij ondergetekende bezwaar indienen. In dat geval zal er gelegenheid zijn het bezwaar mondeling toe te lichten.

<p>Belangrijk De directeur van de school is verplicht de leerplichtambtenaar van de gemeente vermoedelijk ongeoorloofd verzuim te melden. Tegen ouders/verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.</p>	<p>Bezwaar De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken na dagtekening van deze brief. Een bezwaarschrift moet zijn ondertekend, van een datum zijn voorzien en vermelden: - uw naam en adres - omschrijving van het bestreden besluit - gronden van het bezwaar.</p>	<p>Speciale regelingen In spoedeisende gevallen kan, nadat het bezwaar is ingediend, aan de voorzieningenrechter van de arrondissementsrechtbank om een voorlopige voorziening worden gevraagd. U kunt in uw bezwaarschrift ook vragen rechtstreeks beroep te mogen instellen. In beide gevallen is griffierecht verschuldigd.</p>
--	--	---

<p>In te vullen door de directeur:</p> <p>Doorgezonden aan de leerplichtambtenaar wegens overschrijding 10-dagen grens (aanvragen verlof 11 onder g):</p> <p>op</p> <p>Advies directeur aan leerplichtambtenaar:</p>
--